



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«КРАСНОДАРСКИЙ КРАЕВОЙ КРИЗИСНЫЙ ЦЕНТР  
ПОМОЩИ ЖЕНЩИНАМ»

**ПРИКАЗ**

от 01.03.2017

№ 48

г. Краснодар

**О назначении ответственных лиц за организацию  
контрольно-пропускного режима и мерах по усилению  
антитеррористической защищенности**

В связи с изменением типа учреждения, в целях реализации государственной политики в сфере противодействия терроризму, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, укрепления антитеррористической защищенности, п р и к а з ы в а ю :

1. Ответственность за соблюдением контрольно-пропускного режима и исключению возможности проникновения на территорию и в здание учреждения посторонних лиц возложить на заместителя директора по пожарной безопасности А.Я. Лиханского.

2. Ответственность за ежедневную проверку исправности кнопки тревожной сигнализации (КТС) и телефонных аппаратов возложить на заместителя директора по пожарной безопасности А.Я. Лиханского.

3. Ответственность за организацию ежедневного обследования чердачных, неиспользуемых помещений (внешних и внутренних) учреждения на предмет возможного складирования в них взрывчатых веществ и других посторонних предметов, состояние замков на дверях запасных выходов, хозяйственных помещений, состояние лестничных проходов (не допускать их загромождение) возложить на заместителя директора по пожарной безопасности А.Я. Лиханского.

4. Ответственность за установление постоянной связи учреждения с территориальными службами МЧС, МВД, ФСБ России и своевременным информированием их в случае необходимости возложить на заместителя директора по пожарной безопасности А.Я. Лиханского.

5. Ответственность за укомплектованность рабочего места охраны (вахтеров) следующей документацией:

должностная инструкция охранника;

инструкция по пропускному и внутри объектовому режиму;

инструкции по действиям должностных лиц и сотрудников учреждения в чрезвычайных ситуациях;

журнал приема и сдачи дежурства;  
журнал «Об оперативной обстановке и принятых мерах»;  
журнал регистрации посетителей;  
журнал регистрации въезда (выезда) автотранспорта;  
журнал выдачи ключей, возложить на заместителя директора по пожарной безопасности А.Я. Лиханского.

6. В случае отсутствия по уважительной причине (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и др.) ответственность, определенную п.п. 1-5, возложить на заместителя директора по административно-хозяйственной работе А.А. Землянского.

7. Ответственными за ведение и хранение вышеперечисленных журналов назначить:

охранников (по графику); с 8:00 час. до 8:00 час. следующего дня.

8. Признать утратившим силу приказ от 11 января 2016 года № 28 «О назначении ответственных лиц за организацию контрольно-пропускного режима и мерах по усилению антитеррористической защищенности».

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения



Е.М. Бескоровайна

Проект подготовил и внес:  
Делопроизводитель



Т.В. Горбунова